

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

Aika 28.05.2024, klo 16:00 - 16:25

Paikka Tre Frenckellinaukio 2 K NH Puisto

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 2 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 3 Vuoden 2024 apurahojen jako**
- § 4 Lahjoitus- ja tukirahaston vuoden 2024 apurahan hakulomake**
- § 5 Muut asiat**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

Saapuvilla olleet jäsenet

Rantaviita-Tiainen Anna-Kaarina, puheenjohtaja
Hupanen Pentti
Niinivaara Mirva
Koivula Markus

Muut saapuvilla olleet

Julin Tatjaana, Suunnittelija, sihteeri

Allekirjoitukset

Anna-Kaarina Rantaviita-Tiainen
Puheenjohtaja

Tatjaana Julin
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

31.05.2024

05.06.2024

Markus Koivula

Mirva Niinivaara

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäville kaupungin internet-sivuille www.tampere.fi 6.6.2024

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

§ 2

Pöytäkirjan tarkastus

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Markus Koivula ja Mirva Niinivaara.

Perustelut

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään 5.6.2024.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

§ 3

Vuoden 2024 apurahojen jako

TRE:2549/02.04.02/2024

Valmistelija / lisätiedot:
Julin Tatjaana

Valmistelijan yhteystiedot

Suunnittelija Tatjaana Julin, puh. 040 029 7956, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Suunnittelija Tatjaana Julin, puh. 040 029 7956, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin lisäyksellä, että ensisijaisesti huomioidaan uudet hakijat. Apurahaa ei lähtökohtaisesti myönnetä henkilöille tai yhteisöille, jotka ovat saaneet lahjoitus- ja tukirahaston apurahan vuonna 2023.

Päätösehdotus oli

Lahjoitus- ja tukirahaston vuoden 2024 apurahahaku avataan esityksen mukaisesti.

Apurahahaku alkaa 1.8.2024 kello 8:00 ja päättyy 31.8.2024 kello 16:00.

Perustelut

Lahjoitus- ja tukirahaston säännön § 5 mukaan rahastosta saadaan vuosittain käyttää enintään 4/5 edellisen vuoden korkotuloista. Tästä enimmäismäärästä mahdollisesti jakamatta jäävä osuus korkotuloista voidaan rahaston toimikunnan päätöksellä siirtää jaettavaksi myöhemmin. Vuonna 2024 jaettavissa on korkotulo 25 795,19 euroa.

Toimikunnalle esitetään, että vuoden 2024 haku aika alkaa 1.8.2024 kello 8:00 ja päättyy 31.8.2024 kello 16:00. Haun myöntämisessä painotetaan avustuskohteita 3 ja 4 opiskelujen tukemiseksi. Kaikki rahaston sääntöjen mukaiset kohteet (1 - 9) ovat kuitenkin haettavana. Avustukset ovat olleet suuruudeltaan keskimäärin 100 - 500 euroa. Hakijoiden on toimitettava aiempien vuosien tapaan hakemuksen liitteenä todistus opiskelusta oppilaitoksessa tai todistus hyvästä koulumenestyksestä silloin kun nämä seikat ovat apurahan hakemisen perusteena. Vähävaraisuuden todentamiseksi hakijoilta pyydetään liitteeksi viimeisin verotodistus, alaikäisen hakijan osalta huoltajien verotodistukset. Apurahaa ei myönnetä henkilöille tai yhteisöille, jotka ovat saaneet lahjoitus- ja tukirahaston apurahan vuonna 2023. Ilmoitukset hausta laitetaan kaupungin viralliselle sähköiselle ilmoitustaululle, kaupungin internetsivuille ja Tamperelainen lehteen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

§ 4

Lahjoitus- ja tukirahaston vuoden 2024 apurahan hakulomake

TRE:2549/02.04.02/2024

Valmistelija / lisätiedot:
Julin Tatjaana

Valmistelijan yhteystiedot

Suunnittelija Tatjaana Julin, puh. 040 029 7956, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Suunnittelija Tatjaana Julin, puh. 040 029 7956, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Hyväksytään vuoden 2024 apurahan hakulomake liitteen mukaisesti.

Perustelut

Tampereen kaupungin lahjoitus- ja tukirahaston sääntöjen 6 §:n mukaan kaupunginhallitus asettaa toimikaudekseen toimikunnan päättämään Tampereen kaupungin lahjoitus- ja tukirahaston apurahojen, avustusten ja palkkioiden jakamisesta. Apurahoja ja avustuksia koskevat hakemukset on vuosittain tehtävä Tampereen kaupungin lahjoitus- ja tukirahaston toimikunnan määräämällä tavalla sen ilmoittamaan ajankohtaan mennessä.

Apurahojen ja avustusten haku on vuosittain toteutettu sähköisellä e-lomakkeella. Henkilötietojen käsittelyssä sekä säilytyksessä noudatetaan EU:n yleisen tietosuojasetuksen (EU) 2016/679 mukaisia henkilötietojen käsittelyohjeita. Tiedot lähettäessään hakija hyväksyy, että ne tallennetaan kaupungin järjestelmiin ja että niitä käytetään tietosuojaselosteessa esitellä tavalla.

Apurahahakemuksessa hakijoita pyydetään erittelemään apurahan käyttötarkoitus ja esittämään perustelut sen saamiseksi. Hakemukselle tulee myös lisätä olennaiset liitteet, jotka selventävät apurahan käyttötarkoitusta sekä todentavat apurahan hakemisen perusteena olevia seikkoja, esimerkiksi todistus opiskelusta oppilaitoksessa tai todistus hyvästä koulumenestyksestä. Mikäli taloudellinen tilanne on mainittu apurahan hakemisen perusteena, hakemuksen liitteenä on toimitettava viimeisin verotodistus tai alaikäisen hakijan osalta huoltajien verotodistukset. Hakemukselle on myös mahdollista lisätä muita vapaamuotoisia lausuntoja ja suosituksia. Vuoden 2024 apurahan hakulomake on päätöksen liitteenä 1.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

§ 5

Muut asiat

Valmistelija / lisätiedot:
Julin Tatjaana

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätösehdotus oli

Toimikunnan syksyn kokous pidetään lokakuussa 2024. Tarkempi kokousaika sovitaan lähempänä ajankohtaa puheenjohtajan kanssa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä.

Muutoksenhakukielto

§1, §2, §3, §4, §5

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai valitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)

-varhaiskasvatuslain 57 §:n mukaista huomautusta tai huomion kiinnittämistä (Varhaiskasvatuslaki 63 § 2 mom.)